

CAIET DE SARCINI
„DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI DE ILUMINAT PUBLIC
ÎN COMUNA ZĂTRENI”

COD CPV:

50232100-1 *Servicii de intretinere a iluminatului public (Rev.2)*

45316100-6 *Instalare de echipament de iluminare exterioara (Rev.2)*

50232110-4 *Reconditionarea instalatiilor de iluminare publica (Rev.2)*

Elaborator: S.C.ELECTRIC CONSULT PARTS S.R.L.



Beneficiar: U.A.T. ZĂTRENI

Capitolul I. Informații generale

Această secțiune din Documentația de atribuire – Caiet de Sarcini – cuprinde ansamblul cerințelor privind încheierea unui contract de servicii denumit în continuare **“Contract de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public din Comuna Zătreni”**, cerințe pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora și depune în cadrul Ofertei sale, Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară.

Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit pe baza legislației în vigoare și include cerințele minime referitoare la desfășurarea activităților de operare propriu-zisă, gestionare, administrare, exploatare, întreținere a sistemului de iluminat public în aria administrativ teritorială a comunei Zătreni.

Prezentul caiet de sarcini, alături de Regulamentul serviciului de iluminat public și caietul de sarcini al serviciului din aria administrativ teritorială a comunei Zătreni, inventarul bunurilor aferente serviciului, indicatorii tehnici de performanță și oferta vor fi anexe la contractul de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public.

Potențialii Ofertanți sunt informați că serviciile ce fac obiectul Contractului ce va fi atribuit în baza prezentei proceduri de atribuire, vor fi executate cu respectarea cerințelor stabilite prin prezentul Caiet de Sarcini, Documentația de Atribuire și a oricăror alte solicitări/cerințe impuse de către oricare autoritate competentă de reglementare și control.

Acest document va deveni parte integrantă a Contractului ce se va încheia între comuna Zătreni și Ofertantul Câștigător.

Termeni, Definiții și Abrevieri

- a) **„Amplasament/Amplasamente”** – înseamnă orice locație/locații a sistemului de iluminat public a comunei Zătreni, pusă/puse la dispoziție de către aceasta pentru sau în legătură cu execuția Serviciilor;
- b) **„Echipamente”** – aparatele, mașinile și echipamentele care vor face sau fac parte din scopul Contractului;
- c) prin **„Prestarea Serviciilor”** se înțelege realizarea tuturor activităților descrise în prezentul Caiet de Sarcini, inclusiv dar fără a se limita la mentenanță, întreținere, construcție, realizare, instalare, finalizare, testare, a serviciilor pentru întreținerea/mentenanța sistemului de iluminat public în conformitate cu prevederile contractuale, remediere, înlocuire și reparare a defectelor, pregătirea și/sau furnizarea (unde e cazul) a tuturor informațiilor, desenelor și manualelor cu privire la serviciile solicitate de comuna Zătreni inclusiv managementul tuturor activităților enumerate în cuprinsul prezentei definiții;
- d) prin **„Contractant”, “Delegat”, “Operatorul SIP”** se va înțelege Ofertantul care va deveni în condițiile legii parte a contractului semnat cu Comuna Zătreni;
- e) **„Servicii”** – toate serviciile de întreținere/mentenanță/instalare așa cum sunt acestea descrise în detaliu în prezentul Caiet de Sarcini ce urmează a fi executate de către Operator în baza Contractului ;
- f) **„Finalizare”** – înseamnă finalizarea Contractului pentru executarea serviciilor, respectiv atingerea pragului valoric pentru serviciile de întreținere/mentenanță a sistemului de iluminat public din aria administrativ teritorială a comunei Zătreni, incluzând toate procesele -verbale de recepție a serviciilor realizate lunar;
- g) **„Legea aplicabilă”** – înseamnă legislația în vigoare privind funcționarea, organizarea, cerințe de performanță pentru serviciul de iluminat public;
- h) **„Materiale”** – produse de orice fel, care vor face sau fac parte integrantă a activităților de prestare a serviciilor de întreținere/mentenanță, potrivit prevederilor Contractului;

i) **„Modificare”** – înseamnă orice schimbare a cerințelor și specificațiilor pe care comuna Zătreni le decide privind prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului Contract;

j) **„Proces Verbal Predare-Primire Amplasament”** – înseamnă documentul prin care comuna Zătreni va preda în vederea executării contractului de servicii sistemul de iluminat public operatorului serviciului de iluminat public desemnat prin atribuirea contractului de achiziție publică, provizoriu, în condițiile stipulate de legislația și standardele aplicabile, aria de desfășurare a serviciului de iluminat public, în concordanță cu inventarul sistemului de iluminat public actual, Contractantului pe toată durata Prestării Serviciilor

k) **„Proces Verbal de Recepție la terminarea Serviciilor”** – înseamnă certificatul emis de comisia de recepție a autorității locale în conformitate cu clauzele contractuale care atestă realizarea cu succes a recepției Serviciilor;

l) **„Recepția la Terminarea Serviciilor”** – înseamnă recepția efectuată la Terminarea Serviciilor sau a unor părți din acestea.

m) **„Standarde”** – înseamnă cerințele profesionale legate de calitatea Serviciilor, respectate de către orice contractant diligent sau de orice profesionist posedând cunoștințele și experiența unui expert care efectuează lucrări similare și pe care Contractantul este obligat să le respecte în realizarea tuturor Serviciilor. În cazul în care există discrepanțe între Lege și Standarde, Contractantul va acționa în conformitate cu cele mai înalte cerințe de calitate, respectând întotdeauna prevederile Legii;

n) **„Situatii de plată”** – înseamnă documentul întocmit de către Operator în forma agreată anterior cu autoritatea contractantă, în care va prezenta detaliat sumele la care Operatorul se consideră îndreptățit, împreună cu documentele justificative aferente prestării Serviciilor într-o perioadă de timp specificată;

Termeni utilizați specifici serviciului de iluminat public :

a) exploatarea/utilizarea sistemului de iluminat public - ansamblu de operațiuni și activități executate pentru asigurarea continuității și calității serviciilor de iluminat public în condiții tehnico-economice și de siguranță corespunzătoare;

b) dispozitiv (corp) de iluminat - aparatul de iluminat care servește la distribuția, filtrarea sau transmisia luminii produse de la una sau mai multe lămpi către exterior;

c) iluminat stradal-pietonal - iluminatul căilor de acces pietonal;

d) iluminat stradal-rutier - iluminatul căilor de circulație rutieră;

e) licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C. prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului de iluminat public, precum și capacitatea și dreptul de a presta acest serviciu;

f) punct de delimitare în cazul sistemelor folosite exclusiv pentru iluminatul public - punctul de separare între sistemul de distribuție a energiei electrice și sistemul de iluminat public, care se stabilește la punctul de racord al cablurilor de plecare din tablourile și cutiile de distribuție;

g) punct de delimitare în cazul sistemelor folosite atât pentru iluminatul public, cât și pentru distribuția energiei electrice - punctul de separare între sistemul de distribuție a energiei electrice și sistemul de iluminat public care se stabilește la clemele de racord ale coloanelor de alimentare a corpurilor de iluminat public;

h) sistem de distribuție a energiei electrice - totalitatea instalațiilor deținute de un operator de distribuție care cuprinde ansamblul de linii, inclusiv elemente de susținere și de protecție ale acestora, stații electrice, posturi de transformare și alte echipamente electroenergetice conectate între ele, cu tensiunea de linie nominală până la 110 kV inclusiv, destinate transmiterii energiei electrice de la rețelele electrice de transport sau de la producători către instalațiile proprii ale consumatorilor de energie electrică;

- i) sistem de iluminat public - ansamblul format din puncte de aprindere, cutii de distribuție, cutii de trecere, linii electrice de joasă tensiune subterane sau aeriene, fundații, elemente de susținere a liniilor, instalații de legare la pământ, console, corpuri de iluminat, accesorii, conductoare, izolatoare, cleme, armături, echipamente de comandă, automatizare și măsurare utilizate pentru iluminatul public;
- j) certificare - punerea la dispoziție de către un organism independent a unei garanții scrise (certificat) conform căreia produsul, serviciul sau sistemul în cauză îndeplinește cerințele specifice;
- k) acreditare - recunoaștere oficială de către un organism independent, cunoscut în general ca organism de acreditare, ca un organism de certificare care operează în conformitate cu standardele internaționale.

Abrevieri

A.N.R.E.	Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei
A.N.R.S.C	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
S.I.P	Sistem de Iluminat Public
A.I.L.	Aparat iluminat public

Capitolul II. Informații privind contextul și scopul Contractului de delegare a gestiunii

Subcapitolul II.1. Informații privind contextul

Zătreni este o comună în județul Vâlcea, Oltenia, România, formată din satele Butanu, Ciortești, Dealu Glămeia, Dealu Văleni, Făurești, Mănicea, Mecea, Oltețu, Sășcioara, Stanomiru, Valea Văleni, Văleni, Zătrenii de Sus și Zătreni (reședința).

Acțiunile autorităților locale și grija pentru dezvoltarea serviciilor publice, au dat orașului un caracter de atractivitate pentru locuire și pentru localizarea unor activități economice.

În prezent obiectivul comunei Zătreni îl reprezintă organizarea serviciului de iluminat public pe criterii de eficiență, având ca obiectiv de bază crearea unui sistem de iluminat public caracterizat prin:

- Performanță luminotehnică menținută
- Limitarea impactului asupra mediului
- Performanță energetică
- Performanța în funcționare

Comuna Zătreni a decis delegarea gestiunii serviciului de iluminat public pentru activitățile componente de întreținere și mentenanță a sistemului de iluminat public.

Obiectivul autorității delegatăre constă în asigurarea administrării, întreținerii și exploatării rețelelor electrice de iluminat public existente în comuna Zătreni în condiții de funcționare permanentă și cu respectarea indicatorilor de performanță aprobați prin H.CL. împreună cu Regulamentul serviciului de iluminat public.

În cazul în care perioada de derulare a contractului de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public, Comuna Zătreni va derula proiecte de modernizare a sistemului de iluminat public operatorul care va avea gestiunea delegată a serviciului de iluminat public va preda părțile necesare din sistem, în vederea modernizării, către contractorii desemnați câștigători ai procedurilor concurențiale pentru respectivele proiecte, urmând ca la terminarea lucrărilor, să preia spre gestiune și exploatare părțile astfel modernizate din sistemul de iluminat.

Subcapitolul II.2. Aria de desfășurare a serviciilor

Aria de desfășurare a serviciilor ce fac obiectul prezentului Caiet de Sarcini și ulterior a contractului de delegare a gestiunii serviciului de iluminat public este aria administrativ- teritoriala a comunei Zătrene.

Componente ale sistemelor de iluminat public (date puse la dispoziție de Primăria comunei Zătrene)

Rețeaua de iluminat public din comuna Zătrene are următoarele componente:

2.3.1.1. Puncte de aprindere

1. ZĂTRENI – CENTRU
2. MĂNICEA – STRADA COPACI
3. FĂUREȘTI – STRADA FĂUREȘTI VALE
4. VĂLENI – LINGA FOSTUL CAP
5. DEALUL VĂLENI – STRADA SUI
6. MECEA DEAL – STRADA PRINCIPALĂ
7. MECEA VALE – STRADA MECEA
8. OLTETU – STRADA PRINCIPALA LINGA MAGAZIN
9. SASCIOARA – STRADA PRINCIPALA (LIGA CINCU)
10. SASCIOARA – STRADA TRANSFORMATOR
11. GAMEA – LINGA CASA POPESCU VIOREL
12. ZĂTRENII DE SUS – STRADA DOBRESTENI

2.3.1.2. Aparat de iluminat - 785 buc din care 385 aparat de iluminat cu LED

2.3.1.3. Stalpi de iluminat pe structura aparținând distribuitorului de energie

- 1767 - stalpi joasa tensiune
- 9 medie tensiune + joasa tensiune

2.3.1.4. Rețele de iluminat public - de tip clasic si torsadat

Subcapitolul II.3. Obiectivul și scopul Caietului de sarcini

Prezentul caiet de sarcini reprezintă cerințele tehnice minime referitoare la prestarea serviciilor de întreținere, mentenanță a sistemului de iluminat public.

Cerințele tehnice se refera si la verificarea, inspecția si condițiile de recepție, tehnici si procedee de exploatare si întreținere, precum si alte conditii cu caracter tehnic, prevăzute de actele normative si reglementările specifice realizării Serviciului de Iluminat Public.

Activitățile necesare pentru serviciile ce fac obiectul contractului sunt prevăzute mai jos, cu titlu exemplificativ și nelimitativ, după cum urmează:

a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena și protecția muncii, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a sistemului de iluminat public, prevenirea și combaterea incendiilor;

b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în regulamentul serviciului de iluminat public;

d) întreținerea și menținerea în stare de permanentă funcționare a sistemelor de iluminat public;

e) furnizarea autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile pe baza cărora prestează serviciul de iluminat public, în condițiile legii;

f) creșterea eficienței sistemului de iluminat în scopul reducerii tarifelor, prin reducerea costurilor de producție, a consumurilor specifice de materiale și materii, energie electrică;

g) prestarea serviciului de iluminat public la toți utilizatorii din aria administrativ teritorială a comunei Zătrești;

h) personal de intervenție operativă;

j) înregistrarea datelor de exploatare și evidența lor;

k) analiza zilnică a modului în care se respectă realizarea normelor de consum și stabilirea operativă a măsurilor ce se impun pentru eliminarea abaterilor, încadrarea în norme și evitarea oricărei forme de risipă;

l) elaborarea programelor de măsuri pentru încadrarea în normele de consum de energie electrică și pentru raționalizarea/reducerea acestor consumuri;

m) realizarea condițiilor pentru prelucrarea automată a datelor referitoare la funcționarea economică a instalațiilor de iluminat public;

n) statistica incidentelor, avariilor și analiza acestora;

o) instituirea unui sistem de înregistrare, investigare, soluționare și raportare privind reclamațiile făcute de beneficiari în legătură cu calitatea serviciilor;

p) lichidarea operativă a incidentelor;

q) funcționarea normală a tuturor componentelor sistemului de iluminat public;

r) evidența orelor de funcționare a componentelor sistemului de iluminat public;

s) aplicarea de metode performante de management care să conducă la funcționarea cât mai bună a instalațiilor de iluminat și reducerea costurilor de operare;

t) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații;

u) executarea în bune condiții și la termenele prevăzute a lucrărilor de reparații care vizează funcționarea economică și siguranța în exploatare;

v) propuneri anuale privind posibile investiții pe categorii de surse de finanțare;

w) asigurarea unei dotări proprii cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin contract;

y) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciilor specificate în prezentul Caiet de Sarcini a unui stoc de materiale suficient pentru îndeplinirea activităților ce fac obiectul serviciului de iluminat public.

Totodată operatorul va întocmi sau reactualiza documentația tehnică necesară realizării unei exploatare economice și în condiții de siguranță. Executarea serviciilor ce fac obiectul prezentului Caiet de Sarcini se va face cu respectarea strictă a:

- prevederilor legislative aplicabile la nivel național și al Uniunii Europene;
- standardelor aplicabile

Capitolul III. Durata și valoarea estimată a contractului

Durata contractului de servicii este de 60luni.

Valoarea estimată a contractului pentru 60 de luni este de **268 730,45** lei fara TVA, astfel:

Nr. crt.	Cheltuieli pe categoria de lucrări	Valoare exclusiv TVA (lei)
I.	Servicii pentru intretinere sistem de iluminat public	268730,45

Pe perioada derulării Contractului nici autoritatea contractantă și nici contractantul nu vor fi constrânși de respectarea cantităților estimate prevăzute în Caietul de Sarcini și oferta financiară (acestea putând fi mai mici sau mai mari pentru fiecare tip de operațiune).

Se vor lua în considerare doar tarifele unitare stabilite în oferta financiară și ajustările/modificările de tarife, în conformitate cu legislația aplicabilă.

Diferențele între cantitățile estimate inițial pe fiecare tip de operațiune și cantitățile real executate nu vor reprezenta o modificare a contractului și nu vor necesita încheierea unor acte adiționale.

În cazul în care vor exista diferențe între cantitățile estimate inițial pe fiecare tip de operațiune și cantitățile real executate, care generează depășirea valorii Contractului, valoarea totală a acestora nu va putea depăși procentul de 10% din valoarea inițială a Contractului, pentru care Părțile vor încheia un act adițional.

Prezentul Caiet de Sarcini conține prevederi referitoare la cerințele tehnice minime ale autorității contractante, pentru prestarea serviciilor de întreținere/mentenanță a sistemului de iluminat public și include ansamblul cerințelor de bază astfel încât derularea Contractului să se realizeze în condițiile agreeate de timp, cu utilizarea eficientă a resurselor și cu respectarea prevederilor legislației aplicabile, precum și a regulilor privind securitatea și sănătatea în muncă, calitatea și protecția mediului.

Ca urmare a derulării procedurii de atribuire, comuna Zătreni intenționează să încheie un Contract pentru execuția serviciilor mai sus descrise, în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de Sarcini.

Prin încheierea Contractului, Ofertantul câștigător își asumă obligația de a asigura resursele necesare realizării următoarelor servicii :

Capitolul IV. Legislație aplicabilă

Domeniul iluminatului exterior este guvernat de o serie de reglementări aplicabile care impun cerințe calitative și cantitative.

Legislație primară

Legea nr. 51/2006	a serviciilor comunitare de utilități publice, cadrul legal general aplicabil tuturor serviciilor publice
Legea nr. 230/2006	a serviciului de iluminat public, cadrul legal specific serviciului de iluminat public
Legea nr. 121/2014	privind eficiența energetică
Legea nr. 211/2011	privind regimul deșeurilor
Legea nr. 123/2012	privind energia electrică și gazele naturale
Legea nr. 98/2016	privind achizițiile publice

Legislație secundară

H.G. nr. 1037/2010	privind echipamentele electrice și electronice ale serviciului de iluminat
H.G. nr. 322/2013	privind restricțiile de utilizare a anumitor substanțe periculoase în echipamente electrice și electronice

OUG nr. 5/2015 H.G. nr. 395/2016	privind deșeurile de echipamente electrice și electronice pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
-------------------------------------	---

Legislație terțiară

SREN 13201 :2015	Iluminat public - standard roman privitor la Iluminat Public ce stabilește modalitățile de încadrare a sistemelor de iluminat aferente căilor de circulație în clase de iluminat, parametrii luminotehnici aferenți claselor de iluminat, regulile generale de realizare a sistemelor de iluminat, modul de efectuare a măsurărilor luminotehnice SR-EN 13201-1:2015 Iluminat public - Partea 1: Selectarea claselor de iluminat SR-EN 13201-2:2016 Iluminat public - Partea 2: Cerințe de performanță SR-EN 13201-3:2016 Iluminat public - Partea 3: Calculul performanțelor SR-EN 13201-4:2016 Iluminat public - Partea 4: Metode de măsurare a performanțelor fotometrice
SR EN 12665:2011	SR-EN 13201-5:2016 Iluminat public - Partea 5: Indicatori de performanță energetică
SR EN 60598:2001	Lumină și Iluminat. Termeni de bază și criterii de specificare a condițiilor de iluminat
CIE 154:2003 I7:2011	Cerințe generale pentru aparate de iluminat cu surse de iluminat electrice și tensiuni de alimentare de până la 1000V Maintenance of Outdoor Lighting Systems
SR EN 40 STAS10144/1-90	Normativ pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor aferente clădirilor Stâlpi pentru iluminat
PE 116 / 94	STRĂZI – PROFILURI TRANSVERSALE – PRESCRIPTII DE PROIECTARE Standarde de drumuri – distanțe minime
NTE 007 / 08 / 00 PE132/2003	Normativ de încercări și măsurători la echipamente și instalații electrice Normativ pentru proiectarea și executarea rețelelor de cabluri electrice Normativ pentru proiectarea rețelelor electrice de distribuție publică

Capitolul V. Ipoteze și Riscuri

Pentru realizarea activităților aferente Contractului, Ofertantul trebuie să aibă în vedere pregătirii Propunerii Tehnice și Financiare, riscurile și ipotezele prezentate în continuare (lista este indicativă și nu limitativă), bazată pe capacitatea de anticipare la momentul lansării acestei proceduri de semnare a Contractului. Astfel, pentru scopul îndeplinirii obiectivului Contractului, Beneficiarul nu va accepta schimbări ale condițiilor din Propunerea Financiară sau Tehnică decât în condițiile specificate de legislația în domeniul achizițiilor publice.

În pregătirea Ofertei, Ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile și ipotezele descrise exemplificativ în continuare și estimarea posibilelor efecte asupra Propunerii Tehnice și Financiare la data întocmirii și depunerii Ofertei.

Ipotezele considerate la data inițierii acestei proceduri de atribuire sunt:

a) Contractul va avea o durată de 60 de luni.

b) Descrierea și cerințele asociate categoriilor de servicii sunt enumerate în prezentul Caiet de Sarcini, precum și cantitățile aferente Serviciilor ce urmează a fi executate, condițiile specifice de realizare a acestora .

Riscurile cele mai probabile în derularea Contractului, identificate de comuna Zătrești sunt următoarele:

- Datele și informațiile necesare desfășurării serviciilor, comunicate de autoritatea publică locală, nu sunt suficiente pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin caietul de sarcini la nivelul de calitate acceptat;
- Eventuale devieri de la “Programul anual al activității de întreținere - mentenanță a sistemului de iluminat public din comuna Zătrești ” inclusiv cu estimarea costurilor lunare/anuale pentru plata serviciilor”;
- Modificări legislative aplicabile prezentei proceduri de achiziție publică
- Eventuale dificultăți de colaborare și comunicare între factorii interesați implicați în prestarea serviciilor (inclusiv personal insuficient sau diferențe de înțelegere a noțiunilor din caietul de sarcini) și anume: între comuna Zătrești ,Contractant, autoritățile de mediu competente, orice altă autoritate competentă;
- Apariția oricăror factori care pot afecta executarea Prestarea Serviciilor (de exemplu: condiții meteo, cazuri de forță majoră)
- Apariția necesității de adăugare a unor activități/solicitări de informații noi, în funcție de progresul activităților și eventuale solicitări suplimentare din partea autorităților competente.

În consecință operatorul își va asuma acțiunile de gestionare aferente riscurilor identificate, precum:

- Alocarea de personal instruit care să răspundă termenelor asumate prin caietul de sarcini;
- Asumarea responsabilității pentru prestarea unor servicii de calitate în condițiile legii;
- Consecințe ale unor solicitări de modificare făcute de către autoritatea publică locală.

Ofertanții trebuie să aibă în vedere că planificarea resurselor se realizează cu luarea în considerare a necesității de a avea stocuri suficiente de materiale și resurse suficiente pentru derularea Contractului.

Capitolul VI. Servicii/Lucrări de exploatare, întreținere, menținerea rețelei de iluminat public

- Cerințe servicii și specificații tehnice

Serviciile ce vor fi derulate în cadrul contractului de delegare de gestiune vor cuprinde:

Subcapitolul VI.1. Serviciile privind exploatarea, întreținerea, revizia și repararea sistemului de iluminat public

VI.1.1 Operațiile de exploatare vor cuprinde:

- lucrări operative constând dintr-un ansamblu de operații și activități pentru supravegherea permanentă a instalațiilor, executarea de manevre programate sau accidentale pentru remedierea deranjamentelor, urmărirea comportării în timp a instalațiilor;
- revizii tehnice constând dintr-un ansamblu de operații și activități de mică amploare executate periodic pentru verificarea, curățarea, reglarea, eliminarea defecțiunilor și înlocuirea unor piese, având drept scop asigurarea funcționării instalațiilor până la următoarea lucrare planificată;

- reparații curente constând dintr-un ansamblu de operații executate periodic, în baza unor programe, prin care se urmărește readucerea tuturor părților instalației la parametri proiectați, prin remedierea tuturor defecțiunilor și înlocuirea părților din instalație care nu mai prezintă un grad de fiabilitate corespunzător.

VI.1.1.1. În cadrul lucrărilor operative se vor executa:

- a) intervenții pentru remedierea unor deranjamente accidentale la corpurile de iluminat și accesorii;
- b) manevre pentru întreruperea și repunerea sub tensiune a diferitelor porțiuni ale instalației de iluminat în vederea executării unor lucrări;
- c) manevre pentru modificarea schemelor de funcționare în cazul apariției unor deranjamente;
- d) recepția instalațiilor noi puse în funcțiune în conformitate cu regulamentele în vigoare;
- e) analiza stării tehnice a instalațiilor;
- f) identificarea defectelor în conductoarele electrice care alimentează instalațiile de iluminat;
- g) supravegherea defrișării vegetației și înlăturarea obiectelor căzute pe linie;
- h) controlul instalațiilor care au fost supuse unor condiții meteorologice deosebite, cum ar fi: vânt puternic, ploi torențiale, viscol, formarea de chiciură;
- i) demontări sau demolări de elemente ale sistemului de iluminat public;
- j) intervenții ca urmare a unor sesizări.

Realizarea lucrărilor de exploatare și de întreținere a instalațiilor de iluminat public se va face cu respectarea procedurilor specifice de:

- a) admitere la lucru;
- b) supravegherea lucrărilor;
- c) scoatere și punere sub tensiune a instalației;
- d) control al lucrărilor.

VI.1.1.2. În cadrul reviziilor tehnice se vor executa cel puțin următoarele operații:

a) revizia corpurilor de iluminat și a accesoriilor (balast, igniter, condensator, siguranță etc.);

La lucrările de revizie tehnică la corpurile de iluminat pentru verificarea bunei funcționări se lucrează cu linia electrică sub tensiune, aplicându-se măsurile specifice de protecție a muncii în cazul lucrului sub tensiune.

La revizia corpurilor de iluminat se vor executa următoarele operații:

- ștergerea corpului de iluminat (reflectoarele și structurile de protecție vizuală);
- înlocuirea siguranței sau a componentelor, dacă există o defecțiune;
- verificarea contactelor conductoarelor electrice la diferite conexiuni.

b) revizia tablourilor de distribuție și a punctelor de conectare/deconectare;

La întreținerea și revizia tablourilor electrice de alimentare, distribuție, conectare/deconectare se vor realiza următoarele operații:

- înlocuirea siguranțelor necorespunzătoare;
- înlocuirea contactoarelor și a dispozitivelor de automatizare defecte;
- înlocuirea, după caz, a ușilor tablourilor de distribuție;
- refacerea inscripționărilor, dacă este cazul.

c) revizia liniei electrice aparținând sistemului de iluminat public.

La revizia rețelei electrice de joasă tensiune destinată iluminatului public se realizează următoarele operații:

- verificarea traseelor și îndepărtarea obiectelor străine;
- verificarea ancorelor și întinderea lor;
- verificarea stării conductoarelor electrice;
- refacerea legăturilor la izolatoare sau a legăturilor fasciculelor torsadate, dacă este cazul;
- îndreptarea, după caz, a consolelor;
- verificarea stării izolatoarelor și înlocuirea celor defecte;
- strângerea sau înlocuirea clemelor de conexiune electrică, dacă este cazul;
- verificarea instalației de legare la pământ (legătura conductorului electric de nul de protecție la armătura stâlpului, legătura la priza de pământ etc.);
- măsurarea rezistenței de dispersie a rețelei generale de legare la pământ.

Periodicitatea reviziilor tehnice este de:

- 3 ani pentru tablourile electrice de alimentare, distribuție, conectare/ deconectare și rețele electrice de joasă tensiune ale iluminatului public;
- 24 luni pentru corpurile de iluminat și accesorii;
- 3 ani pentru linii electrice cu conductoare neizolate sau izolate torsadate, pe stâlpi de beton sau metal;
- 3 ani pentru linii electrice în cablu subteran;
- inspecții vizuale ale sistemului de iluminat: minim 1 pe lună
- 4 ani pentru aparate de iluminat stradal

VI.1.1.3. Reparațiile curente se execută la:

- a) corpuri de iluminat și accesorii;
- b) tablouri electrice de alimentare, distribuție și conectare/deconectare;
- c) rețele electrice de joasă tensiune aparținând sistemului de iluminat public.

a) În cadrul reparațiilor curente la corpurile de iluminat și accesorii se vor executa următoarele:

- înlocuirea lămpilor necorespunzătoare cu altele, de același tip cu cel inițial în ceea ce privește puterea și culoarea aparentă;
- ștergerea dispersorului, a structurilor de protecție a sursei de lumină/lămpii, a structurilor de protecție vizuală și a interiorului corpului de iluminat;
- înlăturarea cuiburilor de păsări;
- verificarea coloanelor de alimentare cu energie electrică și înlocuirea celor care prezintă porțiuni neizolate sau cu izolație necorespunzătoare;
- verificarea contactelor la clemele sau papucii de legătură a coloanei la rețeaua electrică;
- înlocuirea corpurilor de iluminat necorespunzătoare.

b) În cadrul reparațiilor curente la tablourile electrice de alimentare, distribuție, conectare/ deconectare se execută următoarele:

- verificarea stării ușilor și a încuietorilor, cu remedierea tuturor defecțiunilor;
- vopsirea ușilor și a celorlalte elemente metalice ale cutiei;

- verificarea siguranțelor fuzibile/automate, înlocuirea celor defecte și montarea celor noi, identice cu cele inițiale;
- verificarea și strângerea contactelor;
- verificarea coloanelor și înlocuirea celor cu izolație necorespunzătoare;
- verificarea contactorului sau înlocuirea acestuia, dacă este cazul;
- verificarea funcționării dispozitivelor de acționare, cu înlocuirea celor necorespunzătoare sau montarea unora de tip nou.

c) În cadrul reparațiilor curente la rețelele electrice de joasă tensiune destinate iluminatului public se execută următoarele lucrări:

- verificarea distanțelor conductelor față de construcții, instalații de comunicații, linii de înaltă tensiune și alte obiective;
- evidențierea în planuri a instalațiilor nou-apărute de la ultima verificare și realizarea măsurilor necesare de coexistență;
- solicitarea executării operațiunii de tăiere a vegetației în zona în care se obturează distribuția fluxului luminos al corpurilor de iluminat către administrația domeniului public;
- determinarea gradului de deteriorare a stâlpilor, inclusiv a fundațiilor acestora și luarea măsurilor de consolidare, remediere sau înlocuire, în funcție de rezultatul determinărilor;
- verificarea și refacerea inscripțiilor;
- repararea ancorelor și întinderea acestora, înlocuirea părților deteriorate sau care lipsesc, strângerea șuruburilor la cleme și la placa de protecție;
- verificarea stării conductoarelor electrice;
- verificarea și înlocuirea conductoarelor electrice de tip funie cu fire rupte mai mult de 15% din secțiune, precum și a conductoarelor electrice cu izolația deteriorată care prezintă crăpături, rosături ori lipsa izolației; se verifică starea legăturilor conductei electrice la izolator și, dacă este necesar, se reface legătura;
- la izolatoarele de susținere și întindere se va verifica dacă acestea nu sunt sparte, glazura nu este deteriorată sau dacă îmbinarea la suport este corespunzătoare, înlocuindu-se toate izolatoarele deteriorate;
- la console, brățări sau la celelalte armături metalice de pe stâlp se verifică dacă nu sunt corodate, deformate, fisurate ori rupte. Cele deteriorate se înlocuiesc, iar cele corespunzătoare se revopsesc și se fixează bine pe stâlp;
- la ancorele stâlpilor se verifică dacă cablul nu are fire rupte, clemele de strângere nu sunt deteriorate sau corodate și dacă tensiunea de întindere a cablului este cea corespunzătoare. Elementele deteriorate se înlocuiesc, iar dacă este cazul se reglează tensiunea în ancoră;
- la instalația de legare la pământ a nului de protecție se va verifica starea legăturilor și îmbinărilor conductorului electric de nul la acesta, precum și a legăturilor acestuia la corpul de iluminat, se va măsura rezistența de dispersie a rețelei generale de legare la pământ, se va măsura și se va reface priza de pământ, având ca referință STAS 12604:1988;
- în cazul în care, la verificarea săgeții, valorile măsurate, corectate cu temperatura, diferă de cele din tabelul de săgeți, conductele electrice se întind astfel încât săgeata formată să fie cea corespunzătoare.

Periodicitatea reparațiilor curente este de:

- 2 ani pentru tablourile electrice de alimentare, distribuție, conectare/ deconectare și rețele electrice de joasă tensiune ale iluminatului public;
- 48 luni pentru corpurile de iluminat și accesorii;

- 2 ani pentru linii electrice aeriene montate pe stâlpi de beton sau metal;
- 2 ani pentru linii electrice în cablu subteran

Materialele și echipamentele rezultate ca urmare a lucrărilor/reparațiilor efectuate se vor preda pe categorii, pe bază de proces-verbal, probând:

- reciclarea selectivă a acestora la sfârșitul duratei de viață;
- Preluare DEEE în sistem "unul la unul" și în sistem "unul la zero", în mod gratuit (OUG nr. 5/2015).

Ofertantul desemnat câștigător va prelua în gestiune și efectua lucrări de întreținere-mentenanță și pentru părțile din sistemele de iluminat modernizate de alți operatori economici (daca este cazul) după punerea acestora în funcțiune, chiar dacă aceste sisteme sunt în garanție. Operațiile de mentenanță preventivă nu fac obiectul garanțiilor oferite de operatorii economici care realizează lucrările de investiții (ex. modernizarea de părți ale sistemului de iluminat unde au fost accesate fonduri nerambursabile și unde lucrările se vor derula și finaliza chiar în perioada derulării contractului de delegare a gestiunii ce face obiectul prezentului de Caiet de Sarcini).

VI.1.2 Dispecerat monitorizare si timpul de intervenție

Preluarea reclamațiilor/sesizărilor se va face de către Primăria comunei Zătreni.

Timpul de intervenție pentru remedierea deficiențelor apărute în rețeaua de iluminat va fi de maxim 24 ore pentru intervenții uzuale și de maxim 48 ore pentru intervenții ce presupun lucrări mai ample, calculat de la data și ora primirii sesizării.

VI.1.3. Spații de depozitare / parcări/ ateliere de lucru

Ofertantul declarat castigator va face dovada deținerii în proprietate/chirie/folosința a unor spații de depozitare a materialelor necesare serviciilor contractate, atât spații în aer liber cât și spații pentru depozitare materiale consumabile. Localizarea geografică a acestora (spații depozitare) va trebui să se încadreze în timpul maxim de mobilizare și de rezolvare al sesizărilor permise.

Termenul de mobilizare pentru remedierea unor deranjamente accidentale la corpurile de iluminat și accesorii (lucrări operative cu caracter neplanificat) este definit ca perioada de timp calculată în ore de la primirea sesizării și până la constatarea defecțiunii (timpul în care operatorul se poate deplasa și constata defecțiunea în vederea remedierii prompte) și va fi de maxim 3h.

De asemenea ofertantul declarat castigator va demonstra deținerea în proprietate/chirie/folosința a unui teren pentru parcare utilajelor și depozitarea echipamentelor și a produselor utilizate pentru activitățile de exploatare și întreținere sistem de iluminat public.

În cazul nedeținerii în proprietate a spațiilor/terenurilor/depozitelor în locații care să permită mobilizarea în timpul maxim stabilit prin caietul de sarcini, ofertantul declarat castigator se obliga ca în termen de maxim 30 zile de la semnarea contractului să prezinte dovada deținerii spațiilor, sub sancțiunea rezilierii contractului.

VI.1.4. Condiții tehnice și de calitate pentru îndeplinirea activității de exploatare și întreținere a serviciului de iluminat public

Precizările următoare au caracter de condiții tehnice obligatorii de îndeplinit de către ofertant. Ofertanții au obligația prezentării fișelor tehnice ale producătorului/importatorului autorizat și a certificatelor de conformitate/rapoarte de testare pentru produsele și echipamentele oferite care să corespundă specificațiilor tehnice de mai jos.

VI.1.4.1.Cerințe minime pentru aparatele de iluminat LED (în cazul înlocuirilor aparatelor de iluminat existente) precum și documente obligatoriu de prezentat în propunerea tehnică sunt precizate în fișa tehnică F5 anexată la prezentul caiet de sarcini (aparat de iluminat cu led stradal)

Specificatii obligatorii pentru aparat de iluminat de tip stradal LED

1. Aparat de iluminat stradal cu LED - descriere generala

-Aparat de iluminat stradal.Va fi echipat cu priza standardizata in vederea integrarii in sistemul de telegestiune existent

-Grad de protectie compartiment optic si aparataj IP 66.

Se va prezenta raport de testare pentru gradul de testare IP66.

-Rezistenta la impact (minim) IK09. Se va prezenta raport de testare

-Dimensiuni aparat de iluminat LxlxH: nu sunt impuse

-Greutate: nu se impune

2. Sistem optic cu urmatoarele caracteristici minime impuse:

-Distributia luminoasa va fi de tip stradal si nu va fi influentata de aparitia unor defecte asupra unor dintre LED-uri; fiecare dintre LED-uri va avea asociata acelasi tip de lentila specifica, care reproduce distributia luminoasa completa a aparatului de iluminat. Se vor prezenta documente, fise tehnice si instructiuni de montaj pentru demonstrarea cerintei.

-Placa LED va fi amovibilă, pentru a facilita operațiile de mentenanță și pentru a permite schimbarea acesteia într-un mod facil, în caz de defect, după terminarea perioadei de garanție. Se vor prezenta documente, fise tehnice si instructiuni de montaj pentru demonstrarea cerintei.

-Placa LED va fi fixata direct de carcasa aparatului de iluminat, pentru a permite extragerea rapida a caldurii produsa de sursele LED, astfel carcasa va avea si rolul de radiator; Se vor prezenta documente, fise tehnice si instructiuni de montaj pentru demonstrarea cerintei.

-Placa LED va fi compusă din minim 10 LED-uri multiple, indiferent de tehnologia de fabricatia a LED-ului, pentru a preîntâmpina pierderea a mai mult de 10% din fluxul luminos emis de aparat, în cazul în care un LED se va deteriora.

-Echipare cu sursa luminoasa tip LED de mare putere (se va preciza modelul si producatorul) - temperatura de culoare $T_c \leq 4000K$, indicele de redare al culorilor $R_a \geq 70$. Se vor prezenta documente, fise tehnice si instructiuni de montaj pentru demonstrarea cerintei.

3.Conditii minime constructive, intretinere si montaj:

-Carcasa realizata din aluminiu turnat sub presiune

-Difuzor din sticla tratata termic, securizata, plana sau curbata;

Compartimentul accesoriilor electrice si compartimentul optic vor constitui incinte separte, pentru a evita patrunderea prafului/murdarirea compartimentul optic în cazul în care se intervine în compartimentul accesorii electrice pentru efectuarea de remedieri. Se vor prezenta documente, fise tehnice si instructiuni de montaj pentru demonstrarea cerintei.

-Compartimentul optic trebuie sa permita deschiderea sa pentru operatii de mentenanta, chiar daca prin intermediul unor unelte. Pentru a facilita operatiile de mentenanta, acesta trebuie sa poata fi deschis într-un

interval scurt de timp, fara deterioararea componentelor aparatului de iluminat; nu se accepta aparate de iluminat pentru care difuzorul este lipit de carcasa; Se vor prezenta documente, fise tehnice si instructiuni de montaj pentru demonstrarea cerintei.

-Compartimentul accesorii electrice va trebui sa permita deschiderea sa pentru operatii de mentenanta, preferabil fara unelte. Pentru a facilita operatiile de mentenanta, acesta trebuie sa poata fi deschis intr-un interval scurt de timp, fara deterioararea componentelor aparatului de iluminat. Se vor prezenta documente, fise tehnice si instructiuni de montaj pentru demonstrarea cerintei.

-Compartimentul accesorii electrice se va deschide din partea de jos fara unelte, componentele ramanand pe corpul aparatului, pentru a evita patrunderea apei in cazul aparitiei precipitatiilor in timpul interventiei. Se vor prezenta documente, fise tehnice si instructiuni de montaj pentru demonstrarea cerintei.

-Compartimentul accesorii electrice va fi prevazut cu un dispozitiv pentru mentinerea capacului in pozitia „DESCHIS” pe durata realizarii interventiilor. Inchiderea compartimentului accesorii electrice se va face in minim 4 puncte de fixare. Fixarea se va face in minim 2 balamale si minim doua cleme de inchidere. Se vor prezenta documente, fise tehnice si instructiuni de montaj pentru demonstrarea cerintei.

-Sistemul de montaj va fi dual, preferabil fara adaptor, permitand montarea atat pe brat cat si in cap de stalp, iar inclinarea va fi ajustabila pentru minim urmatoarele intervale cu pas din 5° in 5°:

-Montaj pe consola: - 15° - +15°

-Montaj in cap de stalp: -10° - +30°

Se vor prezenta documente, fise tehnice si instructiuni de montaj pentru demonstrarea cerintei.

-Ajustarea inclinatiei aparatului pe brat se va face fara deschiderea acestuia. Se vor prezenta documente, fise tehnice si instructiuni de montaj pentru demonstrarea cerintei.

4. Conditii minime pentru caracteristicile electrice si de functionare:

-Alimentare electrica: 230 V/ 50 Hz

-Driverul va avea posibilitatea de ajustare a curentului de iesire maxim 1050mA

-Clasa de izolatie electrica: Clasa I sau II

-Putere maxima aparat de iluminat: rezultata din calculele luminotehnice aferente fiecarei situatii in parte

-Prevazut in interior cu conector tip baioneta sau alt tip de conector care sa permita intreruperea automata a alimentarii in momentul deschiderii compartimentului electric. Se vor prezenta documente, fise tehnice si instructiuni de montaj pentru demonstrarea cerintei.

-Balastul electronic programabil, compatibil cu tipul de sursa luminoasa utilizata, va avea minim urmatoarele functii:

- asigurarea functionarii cu factorul de putere > 0.92, pentru functionarea la 100%;
- permite comunicarea cu componentele de comanda ale sistemelor de control, cel putin prin protocoalele de comunicare DALI sau 1-10V;
- permite reducerea fluxului luminos cu minim 90% din valoarea fluxului nominal, in trepte de minim 1 %.

-Aparatul de iluminat va permite ca la 100 000 ore de functionare fluxul luminos sa nu se deprecieze cu mai mult de 10% (L90). Aparatele vor fi echipate cu sistem CLO (Constant Lumen Output) care permite mentinerea constanta a fluxului luminis, prin compensarea deprecierii fluxului luminos al unui aparat de iluminat si elimina costurile suplimentare datorate supradimensionarii initiale a fluxului luminos si simplitat,

a puterii absorbite. Se vor prezenta documente, fise tehnice si instructiuni de montaj pentru demonstrarea cerintei.

-Functionare la $T_a = -30 + 50^\circ \text{C}$

-Protectie incorporata la descarcari si supratensiuni atmosferice de pana la 10KV, pentru toate componentele electronice integrate in aparatul de iluminat. Dispozitivul de protectie va fi piesa separata de driver si va putea fi inlocuit in caz de defect. Va respecta standardele europene fiind echipat cu indicator luminos pentru indicarea functionarii. Se va prezenta fisa tehnica a dispozitivului.

5. Conditii de garantie si certificari

Garantie - minim 5 ani

-Specificatiile tehnice ale producatorului (fise tehnice). Fiecare tip de aparat de iluminat oferit va fi insotit de fisa tehnica din care sa rezulte cel putin urmatoarele caracteristici tehnice:

- a) puterea instalata aparat de iluminat
- b) fluxul luminos al sistemului;
- c) randamentul luminos al sistemului;
- d) temperatura de culoare;
- e) durata de viata;
- f) indicele de redare a culorii;
- g) material carcasa si material dispersor;
- h) grad de rezistenta la impact (IK);
- i) grad de protectie compartiment optic si compartiment accesorii electrice (IP);

-Se va prezenta declaratie de conformitate CE

-Se va prezenta certificat ENEC ce va confirma respectarea minim a urmatoarelor standarde:

EN 60598-2-3:2003/A1:2011;

EN 60598-1:2015;

EPRS003:2018

-Se va prezenta declaratie RoHS care va confirma respectarea standardului: EN 50581

-Se va prezenta raport de testare pentru Directiva de compatibilitate Electromagnetica (EMC), care va confirma respectarea standardelor: EN 55015, EN 61000-3-2

-Se va prezenta raport de testare a gradului de etanseitate IP66 ce va confirma indeplinirea valorii minime solicitate. Testul va fi in conformitate cu: EN 60598-1

-Se va prezenta raport de testare a rezistentei la impact IK ce va confirma indeplinirea valorii minime solicitate. Testul va fi in conformitate cu:

IEC/EN 62262

-Se va prezenta raport termic, care va confirma respectarea urmatoarelor standarde:

EN 60598-2-3

EN 60598-2-5

-Se va prezenta raport de rezistenta la vibratii care va confirma respectarea urmatoarelor standarde: IEC 68-2-6

-Rapoarte de incercari emise de un laborator acreditat. Se va prezenta licenta de acreditare a laboratoarelor care au emis rapoartele de incercari.

-Se va prezenta diagrama polară a intensității luminoase și curbele K pentru aparatul de iluminat propus

Cerințele tehnice precizate în formularul F5 (Aparat de iluminat stradal) anexată la prezentul caiet de sarcini reprezintă cerințe minime referitoare la caracteristicile/capabilitățile funcționale ale aparatelor de iluminat oferite.

Ofertanții au obligația de a completa Fisa tehnica formular F5. În fisa tehnice formular se va face o descriere completă a echipamentelor care urmează a fi furnizate, cu informații preluate din fisele tehnice ale producătorului (ce va fi atașată ofertei) și nu se accepta expresii precum „Conform”, „Identice”, „Da” sau copierea prescripțiilor cerute. Ofertanții sunt obligați să atașeze fisele tehnice ale producătorului și/sau paginile de catalog ale producătorului pentru a demonstra corespondența cu cerințele tehnice și funcționale din caietul de sarcini.

Rapoartele și certificatele solicitate pentru demonstrarea conformității cu standardele vor conține informații relevante (coduri, fotografii, etc) care să demonstreze că sunt eliberate pentru aparatul de iluminat oferit.

Condiții de garanție aparate de iluminat cu LED

Se va oferi o garanție completă a produsului cu un aparat de iluminat de schimb pentru o perioadă minimă de 5 ani de la data punerii în funcțiune, printr-un proces de înlocuire a celui defect care va fi trimis la furnizor. În cazul în care produsele au fost înlocuite de modele mai noi, acceptarea unui produs echivalent de înlocuire va fi la discreția exclusivă a autorității contractante.

Garanția de trimitere la furnizor va include cel puțin:

1. Defecțiunea componentelor electrice, optice și mecanice (inclusiv în ceea ce privește toate cerințele de performanță și toleranțele incluse în specificațiile din Caietul de Sarcini);
2. Defecțiune parțială a LED-ului, rezultând o pierdere de peste 15% a fluxului inițial;
3. Eșecul oricărei protecții la praf sau apă sau componente care duc la defectarea protecției la praf sau apă;
4. Defecțiunea oricărei metode de protecție sau componente care duc la defectarea datorită vibrațiilor.

Materialele recuperate componente ale sistemului de iluminat public rezultate din demontare se vor preda pe categorii, pe baza de proces-verbal, către firme specializate în colectarea acestor tipuri de deșeuri specifice sau la alte locații comunicate de către autoritatea contractantă. Predarea materialelor se face în prezența unui reprezentant al autorității publice.

VI.1.4.3. Brațe de prindere

Brațele de prindere vor fi confecționate din țeava zincată, la cald, conform SR EN ISO 1461.

Dimensiuni: în funcție de geometria străzii, lungimea maximă a brațului pe orizontală nu va depăși 1/4 din înălțimea de montaj. Lungimi: 0,5m, 1,5m, 2m.

Toate brațele de prindere (consolele) au unghiul de înclinare cuprins între 0° și 15° față de planul orizontal.

Prinderea brațelor pe stâlpi se va face cu minim 2 brățări pereche din platbandă zincată la cald 40x4, cu șuruburi, piulițe și șaibe dimensionate.

VI.1.4.4. Cabluri și cleme de conexiune

Alimentarea aparatelor de iluminat se va face cu conductor și cleme de bransament la rețea, corelate cu tipul rețelei (CDD 15IL, CDD45)

Capitolul VII. Principalele responsabilități ale Autorității Contractante/Delegatarului

VII.1.Responsabilități cu caracter general:

Comuna Zătrești are următoarele responsabilități:

1. Să asigure toate condițiile necesare pentru realizarea lucrărilor/serviciilor
2. Să pună la dispoziția Contractantului toată documentația privind Sistemul de Iluminat Public existent

Comuna Zătrești are dreptul:

1. De control asupra serviciilor, având posibilitatea ca în momentul în care constată că serviciile sunt necorespunzătoare/neconforme în raport cu prevederile cuprinse în Documentele Contractului și să recurgă la sancțiuni.

2. Să verifice periodic următoarele:

➤ Serviciul de iluminat public furnizat și nivelul de calitate al acestuia în aria administrativ teritorială a comunei Zătrești

➤ Îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea sancțiunilor pentru neîndeplinirea acestora

Capitolul VIII. Principalele responsabilități ale operatorului SIP/Delegatului

VIII.1.Responsabilități cu caracter general:

În raport cu obiectul Contractului, responsabilitățile Contractantului/Delegatului/Operatorului SIP sunt:

- a) să gestioneze serviciul de iluminat public pe criterii de competitivitate și eficiență economică
- b) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena și protecția muncii, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a sistemului de iluminat public, prevenirea și combaterea incendiilor;
- c) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- d) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți de comuna Zătrești în Regulamentul serviciului de iluminat public;
- e) întreținerea și menținerea în stare de permanentă funcționare a sistemului de iluminat public în aria administrativ teritorială a comunei Zătrești;
- f) personal de intervenție operativă, soluționarea operativă a incidentelor și înființarea unui dispecerat de preluare a sesizărilor primite de la cetățeni, de la autoritatea contractantă ;
- g) înregistrarea datelor de exploatare și evidența lor;
- h) statistica incidentelor, avariilor și analiza acestora inclusiv intervenții operative și remedierea daunelor produse în sistemul de iluminat ca urmare a accidentelor rutiere sau a altor tipuri de incidente/evenimente;
- i) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații și aprobarea acestora de către comuna Zătrești;
- j) executarea în bune condiții și la termenele prevăzute a lucrărilor de reparații care vizează funcționarea economică și siguranța în exploatare;
- k) dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților asumate prin contract

VIII.2. Responsabilități cu caracter specific

După intrarea în vigoare a Contractului, Delegatul/Operatorul SIP/Contractantul va elabora "Programul anual de activități de întreținere -menținere a Sistemului de Iluminat Public" din aria administrativ teritorială a comunei Zătrene. Programele vor fi întocmite în conformitate cu Caietul de sarcini și oferta tehnică, în termen de maxim 30 zile de la semnarea contractului.

Contractantul va avea obligația să efectueze lucrările de menținere-întreținere în conformitate cu "Programul anual de activități de întreținere -menținere a Sistemului de Iluminat Public" (lucrări programate, distincte de cele privind soluționarea sesizărilor/reclamațiilor) aprobat de către autoritatea publică locală.

Din programul de servicii/lucrări de menținere întreținere a Sistemului de Iluminat Public nu fac parte sesizările/reclamațiile transmise de către autoritatea publică sau beneficiarii serviciului de iluminat public.

Contractantul va prezenta :

- (i) „Programul anual de activități de întreținere-menținere a Sistemului de Iluminat Public”, defalcat pe zile/luni, în termen de 30 de zile de la semnarea contractului și, ulterior, până la data de **20 ianuarie** a fiecărui an calendaristic.

Contractantul va executa activitățile de întreținere-menținere și va consemna activitatea prestată în Raportul detaliat lunar al prestațiilor de exploatare și întreținere.

Raportul pentru activitatea de menținere-întreținere vor fi întocmite de către contractant în mod distinct și vor fi împărțite astfel:

- (i) Raport privind lucrările pentru soluționarea reclamațiilor/sesizărilor ;
- ii) Raport privind serviciile /lucrările cuprinse în "Programul anual de activități de întreținere -menținere a Sistemului de Iluminat Public".

Contractantul va permite accesul personalului din partea autorității publice locale responsabil de execuția Contractului, la toate documentele necesare, pentru verificarea cantității și calității activităților efectuate de către Contractant.

Contractantul va anunța în scris autoritatea publică locală de orice întrerupere a activităților aferente Contractului, cât și a modificărilor de personal, utilaje etc., în cel mult cel 12 ore de la apariția cauzei, însoțită de motivarea acesteia.

În cazul în care Contractantul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să producă imposibilitatea realizării oricărei activități sau a serviciului public, va notifica în cel mult 48 de ore, de la constatare, în scris autorității locale, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității serviciului sau activității.

Contractantul are obligația să solicite și să obțină eliberarea licenței de operare a serviciului în termen de 90 zile de la data semnării Contractului. Pe toată perioada Contractului, Contractantul se obligă să dețină și să actualizeze, în condițiile legii, licența de operare A.N.R.S.C., precum și orice alt atestat, autorizație sau certificat, necesare potrivit legii pentru prestarea serviciului de iluminat public.

Ulterior obținerii licenței A.N.R.S.C. operatorul va avea obligația privind depunerea declarațiilor privind contribuția de 0,12% din veniturile înregistrate ca urmare a prestării serviciului public de iluminat, în conformitate cu prevederile Ordinului A.N.R.S.C. Nr.79/2015.

Contractantul va încheia cu operatorul sistemului de distribuție al energiei electrice din zona "Convenție de exploatare a rețelelor - act juridic prin care se vor preciza aspectele legate de delimitarea instalațiilor electrice, realizarea conducerii operative prin dispecer, condițiile de exploatare și întreținere

reciproca a instalațiilor electrice, reglajul protecțiilor, executarea manevrelor, intervenții în caz de incidente, etc.

Pe toată perioada Contractului, Contractantul se obligă să furnizeze autorității publice locale, A.N.R.S.C., A.N.R.E. și altor instituții abilitate, informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare verificării și evaluării, funcționării și dezvoltării Sistemului de Iluminat Public.

De asemenea ofertantul declarat câștigător va avea obligația :

- obținerii licenței ANRSC - Clasa 3 (cu posibilitatea obținerii acesteia din urmă în maxim 90 de zile de la semnarea contractului de delegare)
- încheierii unei Convenții de Exploatare cu distribuitorul de energie electrică zonal, pentru rețelele de iluminat public care folosesc infrastructura aparținând distribuitorului

Capitolul IX. Cerințe privind personalul necesar pentru implementarea Contractului

Contractantul este pe deplin responsabil pentru asigurarea resurselor de personal, respectiv personal calificat și cu un nivel de experiență corespunzător pentru executarea serviciilor ce fac obiectul Contractului. Contractantul este pe deplin responsabil pentru asigurarea resurselor de personal, respectiv personal calificat și cu un nivel de expertiză corespunzător pentru executarea serviciilor ce fac obiectul Contractului.

Ofertantul trebuie să facă dovada că deține personalul specializat prevăzut de legislația în vigoare pentru deținerea de către operatorul economic a Atestatului ANRE cel puțin de tip Be, respectiv Licența ANRSC - clasa 3. Astfel, în cadrul propunerii tehnice, ofertantul va nominaliza personalul responsabil cu îndeplinirea contractului.

În vederea verificării conformității cu cerințele stabilite în prezentul Caiet de Sarcini, Ofertantul va depune, după caz, pentru fiecare poziție propusă de personal-cheie și personal calificat următoarele documente:

- CV semnat de către titularul acestuia.
- Copii ale diplomelor și ale certificatelor profesionale/ autorizatie ANRE pentru personalul implicat în prestarea/supravegherea serviciilor.
- Documente justificative (extras revisal/regis/raport per salariat) din care să reiasă că personalul specializat solicitat este angajat al ofertantului.

Pe perioada derulării contractului, operatorul SIP trebuie să asigure, minim personalul cheie descris mai jos, respectiv:

- minim 4 electricieni de intervenție (echipe de lucru în teren) - cel puțin doi să fie autorizați ANRE gradul IIB conform Ordinului ANRE nr.66/2023 cu autorizații în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor
- 2 angajați pe parte logistică / administrativă
- un responsabil sau contract cu o firmă care asigură protecția și securitatea muncii conform Ordinului ANRE nr.45/2016

Ofertantul va prezenta planul de conducere și organizare a propriei activități pe care intenționează să-l aplice în situația câștigării licitației de delegare a gestiunii serviciului/activității, semnat de conducătorul societății și ștampilat, din care să rezulte cel puțin personalul specializat, calificat și autorizat pentru prestarea/furnizarea serviciului/activităților.

Pe lângă categoriile de personal minim solicitat prin documentația de atribuire, Ofertanții pot include orice alta categorie de personal pe care o consideră necesară pentru prestarea serviciilor.

Capitolul X. Cerințe privind echipamentele Ofertantului / Contractantului

Ofertantul va completa un tabel cu dotarea tehnico-materială, care va include date privind utilajele de tip PRB și /sau autovehiculele specializate din dotarea destinate serviciului, specificându-se tipul /marca, capacitatea de lucru, anul de fabricație și numărul de bucăți.

De asemenea ofertantul va completa un tabel cu sculele, dispozitivele, aparatele de măsură, elemente de birotică pe care le va utiliza pentru executarea contractului.

Echipamentele și aparatura folosite pentru mentenanța sistemului de iluminat public vor avea agrement tehnic, vor fi produse de agenți economici specializați și vor conduce la utilizarea rațională și la economisirea energiei electrice.

Contractantul este pe deplin responsabil pentru disponibilitatea software-urilor, echipamentelor și utilajelor necesare pentru prestarea serviciilor. Ofertantul trebuie să includă în prețurile cuprinse în Propunerea Financiară toate costurile sale necesare în vederea asigurării tuturor software-urilor, echipamentelor și utilajelor utilizate pentru prestarea serviciilor, inclusiv toate costurile de operare, autorizare, asigurare și întreținere, taxele de drum, aferente pentru prestarea/ execuția de lucrări și/sau transportul/deplasarea acestor echipamente/utilaje.

Nici un software, echipament/utilaj ce urmează a fi utilizat în totalitate sau parțial pentru prestarea serviciilor descrise în prezentul Caiet de sarcini nu va fi achiziționat în numele comunei Zătrene.

Capitolul XI. Acceptarea serviciilor ce fac obiectul Contractului

Recepția se va face lunar în baza rapoartelor prezentate de către contractant și a situațiilor de lucrări .

Executantul va prezenta lunar, pe lângă situația de lucrări, și un tabel (care vor fi contrasemnate / aprobate de către un reprezentant al sectorului/compartimentului din cadrul Primăriei responsabil cu administrarea obiectivului unde s-au efectuat lucrări) care va cuprinde:

- locațiile unde s-au efectuat lucrări (diagnosticări) în luna respectivă, (inclusiv pe cât posibil cu precizarea numărului stâlpului/precizarea cât mai exactă a locației)
- tipul și puterea surselor de lumină sau accesoriilor defecte înlocuite / locație,
- lista materialelor folosite / locație,
- data remedierii (diagnosticării) / locație

Operatorul va ține o evidență, separat de registrul de reclamații, a predărilor de amplasament, a comenzilor de soluții tehnice și a notificațiilor pe care autoritatea locală le transmite spre execuție.

Recepția serviciilor se va efectua de către o comisie formată din specialiști ai Primăriei Zătrene constituită prin dispoziție de primar și reprezentanți desemnați de executant din cadrul personalului angajat.

Comisia va analiza cantitatea și calitatea produselor, constatările fiind consemnate într-un proces-verbal.

Se vor menționa cel puțin următoarele:

Verificări cantitative

- se vor verifica rapoartele privind serviciile prestate, locațiile, perioada de execuție

Verificări calitative

Se vor verifica documentele doveditoare privind materialele și echipamentele utilizate pentru prestarea serviciilor urmărind corespondența cu prevederile din caietul de sarcini și specificațiilor tehnice

Se va verifica dacă timpul de mobilizare pentru remedierea avariilor este cel pe care comuna Zătreni l-a stabilit prin indicatorii de performanță a serviciului și prin prezentul caiet de sarcini /dacă s-au efectuat serviciile de revizii programate sau cel pe care Ofertantul îl precizează în oferta.

Capitolul XII. Managementul Contractului

Pe perioada derulării Contractului, Contractantul va trebui să furnizeze rapoarte, astfel cum vor fi solicitate de autoritatea publică locală sau de autoritățile competente.

Rapoartele

Pentru prestarea activităților ce fac obiectul Contractului, Contractantul va emite Rapoarte cu frecvența zilnică, săptămânală și lunară.

Conținutul și formatul rapoartelor pentru fiecare amplasament vor fi agreate de către Contractant și de reprezentanții autorității publice.

Toate rapoartele vor fi transmise printr-un mijloc de comunicare electronică (e-mail) către dispeceratul înființat de către comuna Zătreni.

Acestea trebuie să fie validate de reprezentanții autorității locale, la sfârșitul lunii încheindu-se un proces verbal de recepție al serviciilor prestate, așa cum a fost descris la *Cap.XI. Acceptarea serviciilor ce fac obiectul Contractului*.

Subcapitolul XII.1. Cerințe privind raportarea

Operatorul (contractantul) are obligația transmiterii către autoritatea publică locală săptămânal (în ziua de joi a fiecărei săptămâni pentru săptămâna următoare), programul, echipele de intervenție, precum și numerele de telefon la care se pot transmite sesizările.

Operatorul va înainta Registrul unic de reclamații/sesizări zilnic pe email (dimineața) către dispecerat privind modul de rezolvare a sesizărilor primite, persoanele responsabile de intervenție, materiale folosite. În raport/registru se va preciza ora primirii sesizării și ora la care sesizarea a fost soluționată.

În cazul unor defecte ce necesită lucrări de o complexitate mai mare (defectoscopie, înlocuiri de cabluri, stâlpi, etc) operatorul va informa autoritatea publică cu privire la durata estimată de repunere în funcțiune a instalației de iluminat. Durata de remediere nu poate depăși durata stabilită de autoritatea publică locală în regulamentul serviciului de iluminat public (indicatorii de performanță ai serviciului de iluminat public.)

Operatorul va completa zilnic câte un registru pentru:

- a) lucrări operative de reparații și intervenții accidentale;
- b) revizii tehnice, reparații curente și capitale.

În fiecare registru, după caz, se vor consemna data și ora anunțării defecțiunii, data programată și ora începerii execuției lucrării, data și ora finalizării, tipul intervenției, tipul și cantitățile de materiale utilizate, utilajele, forța de muncă, cu nominalizarea echipei de lucru, costul lucrărilor pe structură de deviz sau conform tarifelor unitare stabilite contractual, conform prevederilor legale.

La solicitarea oricărui utilizator, este obligatorie intervenția promptă pentru asigurarea continuității funcționării sistemului de iluminat public.

Operatorul (contractantul) va ține o evidență electronică în Registrul unic de reclamații/sesizări atât a sesizărilor primite de la dispeceratul de iluminat public dar și a intervențiilor făcute în decursul unei luni calendaristice.

Se vor completa următoarele date:

- o Numărul de înregistrare a reclamației/sesizării;
- o Data primirii acesteia;
- o Data înregistrării acesteia;
- o Numele persoanei fizice sau juridice care a reclamat/sesizat;
- o Numărul de telefon al persoanei, numărul aplicației din platforma
- o Locația defectului;
- o Tipul defectului;
- o Data intervenției pentru soluționare;
- o Modul de soluționare (da sau nu);
- o Motivul pentru care nu s-a soluționat;
- o Numele persoanelor din echipele operative care au intervenit;
- o Durata intervenției;
- o Observații;
- o Fotografii de la locul intervenției la solicitarea beneficiarului.

Periodic se va face inspecția/verificarea stării de funcționare a sistemului de iluminat public atât de către operatorul delegat cât și de către autoritatea publică locală.

Subcapitolul XII.2. Modalitatea de efectuare a plății

Serviciile din cadrul contractului de vor plăti lunar în termen de 30 de zile de la data încărcării facturii fiscale pe portalul RO e -factura.

Factura pentru serviciile prestate se emite în baza situațiilor de lucru lunare a activităților aprobate de către autoritatea contractanta. Factura se emite până în data de 10 a lunii următoare celei în care a fost efectuată prestația.

Acceptarea la plată a prestației lunare se va face conform raportului lunar detaliat a serviciilor prestate și semnat de ambele părți.

Serviciile executate în cadrul Contractului se vor achita după cum urmează:

Serviciile de întreținere-menținere a sistemului de iluminat public se vor achita pe baza tarifelor unitare prevăzute în Oferta Financiară. Prețurile unitare ale operațiunilor de întreținere-menținere nu includ TVA.(anexa A)

Cantitățile de servicii necesare se vor stabili în funcție de necesitățile sistemului de iluminat și de planul de mentenanță, în fiecare an, la începutul anului, pe baza programelor de lucrări/servicii de mentenanță elaborate de către Contractant, în care va prezenta autorității contractante necesitățile pe care le constata.

Pe perioada derulării Contractului nici autoritatea contractanta și nici contractantul nu vor fi constrânși de respectarea cantităților estimate prevăzute în caietul de sarcini și oferta financiară (acestea putând fi mai mici sau mai mari pentru fiecare tip de operațiune).

Se vor lua în considerare doar tarifele unitare stabilite în oferta financiară și ajustările/modificările de tarife, în conformitate cu legislația aplicabilă.

În cazul în care vor exista diferențe între cantitățile estimate inițial pe fiecare tip de operațiune și cantitățile real executate, acestea vor fi gestionate astfel încât să nu fie depășită valoarea totală a contractului, decât în condițiile legii.

Diferențele între cantitățile estimate inițial pe fiecare tip de operațiune și cantitățile real executate nu vor reprezenta o modificare a contractului și nu vor necesita încheierea unor acte adiționale.

Autoritatea contractantă va plăti lunar contravaloarea facturilor emise, în termen de cel mult 30 zile de la data primirii acestora.

Factura pentru serviciile/lucrările prestate se emite doar după aprobarea de către autoritatea contractantă a situațiilor de lucrări, în baza Raportului lunar detaliat al activităților și semnarea procesului verbal de recepție.

Subcapitolul XII.3. Monitorizarea și evaluarea

Evaluarea prestării serviciului va fi realizată prin monitorizarea indicatorilor de performanță.

Evenimente monitorizate

Numărul de reclamații

Număr de reclamații justificate

Număr de remedieri neprogramate (pe elemente ale sistemului de iluminat: rețea electrică aeriană, rețea electrică subterană, stâlpi, accesorii electrice, lămpi, aparate de iluminat)

Timpul de remediere a unei defecțiuni – ore (pe elemente ale sistemului de iluminat: rețea electrică aeriană, , accesorii electrice, aparate de iluminat)

Indicatori de performanță garanți

Continuitatea serviciului

Continuitatea sau continuitatea în funcționare reprezintă indicatorul de performanță care evidențiază starea de funcționare a sistemului de iluminat. Identifică și măsoară numărul de întreruperi, erori, etc.

Capitolul XIII. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Contractantul trebuie să respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene.

Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul contractului de delegare, Contractantul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Contractantul va fi deplin responsabil pentru subcontractanții săi în furnizarea produselor și realizarea operațiunilor cu titlu accesoriu prevăzute în Caietul de Sarcini, urmând să răspundă față de Autoritatea Contractantă, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile. Autoritatea Contractantă nu va fi responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil precum și atât pentru furnizarea produselor cât și pentru rezultatele generate de furnizarea produselor, executarea serviciilor.

Contractantul are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

Capitolul XIV. Informații privind referința pentru întocmirea Propunerii Tehnice și Financiare

Propunerea tehnică va fi obligatoriu numerotată pe fiecare pagină, va fi însoțită obligatoriu de Opis.

Prevederi explicite privind prezentarea propunerii tehnice:

Correspondența propunerii tehnice cu specificațiile se demonstrează prin prezentarea de documentație tehnică din partea producătorului, în limba română, care să cuprindă descrieri ale echipamentelor, fotografii, pliante, broșuri, fișe de catalog, manuale de utilizare, instrucțiuni de montaj, rapoarte de testare.

Pentru fiecare tip de echipament, ofertanții au obligația de a completa formularele- fișe tehnice. În formulare se va face o descriere completă a echipamentelor care urmează a fi furnizate, cu informații preluate din fișele tehnice ale producătorului și nu se accepta expresii precum „Conform”, „Identice”, „Da” sau copierea prescripțiilor cerute. Ofertanții sunt obligați să atașeze fișele tehnice /paginile de catalog ale producătorului precum și alte documente relevante pentru a demonstra corespondența cu cerințele tehnice.

Propunerea tehnică va cuprinde obligatoriu:

Descrierea obiectului achiziției:

1.1. Exploatare și întreținerea sistemului de iluminat public care să cuprindă cel puțin :

- Planul calității pentru lucrările de mentenanță -întreținere a sistemului de iluminat public din aria administrativ teritorială a comunei Zătreni stabilindu-se modul de lucru și condițiile necesare aplicabile pentru realizarea indicatorilor de performanță stabiliți în Regulamentul serviciului de iluminat public. Nu se va accepta un plan al calității general ci doar un plan al calității pentru lucrările de mentenanță și întreținere ce reflectă cerințele din prezentul caiet de sarcini.

- Planul de conducere și organizare a propriei activități pe care intenționează să-l aplice în situația câștigării licitației de delegare a gestiunii serviciului/activității, semnat de conducătorul societății și ștampilat, din care să rezulte cel puțin personalul specializat, calificat și autorizat pe care intenționează să-l angajeze pentru prestarea/furnizarea serviciului/activităților precum și echipamentele dotările pe care le va utiliza, în conformitate cu prevederile din Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, respectiv pentru licența ANRSC clasa 3 și în conformitate cu cerințele din prezentul caiet de sarcini;

- Spații de depozitare conform cerințelor din caietul de sarcini

- Fișele tehnice ale produselor (fișa tehnică formular și fișa tehnică producător) utilizate pentru activitățile de la acest capitol inclusiv rapoarte de testare/certificate de conformitate, pentru probarea tuturor cerințelor tehnice și de calitate conformitate (aparate de iluminat, cabluri, brate de susținere) etc, așa cum au fost ele solicitate în prezentul caiet de sarcini etc.

- Garanții pentru servicii/lucrări produse/echipamente

- Orice alte precizări, specificații tehnice pe care ofertantul le considera necesare pentru a demonstra înțelegerea pe deplin a obiectului contractului, așa cum a fost solicitat de autoritatea contractantă prin caietul de sarcini.

1.2. Ofertanții vor indica în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social si al relațiilor de munca. Se va completa formularul nr. 6 Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de munca si privind respectarea legislației de securitate si sanatate în munca.

Subcontractanții trebuie sa respecte acelea obligații ca si ofertanții, respectiv obligațiile relevante din domeniul mediului, social si al relațiilor de munca

1.3. Se va preciza durata maximă estimată pentru începerea prestării/furnizării serviciului/activității, în cazul câștigării licitației de delegare a gestiunii serviciului. Durata pentru începerea activității nu poate fi mai mare de 30 de zile.

1.4 Organograma propusa pentru implementarea contractului de delegare.

Propunerea financiară

Toate activitățile descrise în Propunerea Tehnică trebuie acoperite prin prețurile comunicate în Propunerea Financiară. Se consideră că toate activitățile descrise în Propunerea Tehnică, sunt incluse în prețurile precizate de către Ofertant în Propunerea Financiară. Pentru aceste activități (solicitate prin Caietul de Sarcini și prezentate în Propunerea Tehnică) autoritatea publică nu va plăti nimic în plus pe parcursul derulării Contractului, întrucât se considera ca sunt acoperite de prețurile prezentate în Ofertă.

Preturile unitare si pretul total al ofertei depuse trebuie exprimate in lei fara TVA.

In anexa la propunerea financiara (Anexa A) sunt estimate cantitățile pentru 5 ani pentru lucrările, serviciile, produsele, materialele si echipamentele necesare exploataării, întreținerii sistemului de iluminat public, incluzând: materiale , manopera, transport si utilaj.

Valoarea ofertei financiare (exprimate in lei) pentru "**Serviciile de întreținere-menținere a sistemului de iluminat public**" va fi consemnata in formularul de propunere financiara. Se va anexa obligatoriu borderou de tarife unitare pentru activitatile de **întreținere-menținere a sistemului de iluminat public**

Prețul total al Ofertei depuse trebuie sa fie exprimate in Lei, fără TVA.

Se va prezenta o analiza de preț (deviz desfașurat – vor fi cuprinse cheltuielile ce stau la baza formării prețurilor unitare) pentru pretul unitar ofertat.

Devizul oferta va contine elemente de fundamentare pentru valorile materialului, manopera, utilaj si transport, cotele aferente cheltuielilor directe si indirecte precum si cota de profit.

Operatiunile se vor achita pe baza tarifelor unitare ofertate pentru fiecare tip de lucrare/serviciu din lista.